# インターネット検証環境によるテスト送信の実施手順

本資料は、特定行政庁及び指定確認検査機関が独自に開発、調達した台帳(帳簿)システム(以下、 「独自台帳システム」、「帳簿システム」という)で、通知・報告配信システムを活用してデータを送受 信するのにあたって、相手先と正常に送受信できているかを、検証環境で確認するための方法を記載し たものである。

## 目次

1. テスト送受信の方法	2
2. (特定行政庁)報告データ取込みの確認方法【特1】	3
1). テスト用 Zip ファイルの入手	3
2). テスト送信	3
3). テスト受信	5
4). 独自台帳システムでの取込み	7
3. (特定行政庁)報告データ取込みの確認方法【特2】	7
1). テスト用 Zip ファイルの入手	7
2). 独自台帳システムの接続	7
3). テスト送信	
4). テスト受信	
4. (指定確認検査機関)帳簿システムからの送信状況の確認方法【指1】	
1). 送信用 Zip ファイル出力	
2). テスト送信	10
3).テスト受信	12
5. (指定確認検査機関)帳簿システムからの送信状況の確認方法【指2】	14
1). 送信用テストデータの作成	
2). 帳簿システムの接続	15
3). テスト送信	15
4). テスト受信	15
6. インターネット検証環境のログイン用パスワードについて	

## 1. テスト送受信の方法

特定行政庁、指定確認検査機関それぞれにおいて、報告データを通知・報告配信システムを操作し て送受するか、「機能改修したシステム」を通知・報告配信システムに直接接続して送受するかの 計4ケース(【特1】、【特2】、【指1】、【指2】)があり、各々テストデータ送受信の実施方法が異な る。

本紙参照にあたっては、該当するケースの章のみ確認されたい。

## テスト送受信の実施方法(図表1)

	通知・報告配信システムを <u>操作して</u> 送受信	通知・報告配信システムに <u>直結して</u> 送受信
特	【特 1】	【特 2】
	テスト用 Zip ファイルを通知・報告配信シス	通知・報告配信システムに独自台帳システム
定	テムで指定確認検査機関のアカウントから送	を特定行政庁のアカウントとして接続の上、
仁	信し、それを特定行政庁のアカウントで受信	指定確認検査機関のアカウントからテスト用
仃	したファイルを独自台帳システムで取込んで	Zip ファイルを特定行政庁へ送信し、独自台
政	確認する。(注1、注2、注3、注4)	帳システムで取込んで確認する。(注 1、注
		2、注3、注4、注5)
庁	→P3 2(特定行政庁)報告データ取込みの確認方法【特1】へ	→P7 3(特定行政庁)報告データ取込みの確認方法【特2】へ
指	【指 1】	【指 2】
定	帳簿システム上り生成した送信用 Zin ファイ	
		通知・報告配信システムに指定確認検査機関
確	ルを通知・報告配信システムの指定確認検査	通知・報告配信システムに指定確認検査機関 のアカウントとして帳簿システムを接続の
確 認	ルを通知・報告配信システムの指定確認検査 機関のアカウントから送信し、特定行政庁の	通知・報告配信システムに指定確認検査機関 のアカウントとして帳簿システムを接続の 上、送信用テストデータを送信し、特定行政
確 認 検	ルを通知・報告配信システムの指定確認検査 機関のアカウントから送信し、特定行政庁の アカウントの台帳登録閲覧システムで取込ん	通知・報告配信システムに指定確認検査機関 のアカウントとして帳簿システムを接続の 上、送信用テストデータを送信し、特定行政 庁のアカウントの台帳登録閲覧システムで取
確認検査	ルを通知・報告配信システムの指定確認検査 機関のアカウントから送信し、特定行政庁の アカウントの台帳登録閲覧システムで取込ん で状況を確認する。(注2、注3、注4)	通知・報告配信システムに指定確認検査機関のアカウントとして帳簿システムを接続の上、送信用テストデータを送信し、特定行政庁のアカウントの台帳登録閲覧システムで取込んで状況を確認する。(注2、注3、注4、
確認検査機	<ul> <li>         ・秋日の「システムの指定確認検査 ・報告配信システムの指定確認検査 機関のアカウントから送信し、特定行政庁の アカウントの台帳登録閲覧システムで取込ん で状況を確認する。(注 2、注 3、注 4)</li> <li>         →P10 4 (指定確認検査機関)帳簿システムからの送信状況の     </li> </ul>	<ul> <li>通知・報告配信システムに指定確認検査機関</li> <li>のアカウントとして帳簿システムを接続の</li> <li>上、送信用テストデータを送信し、特定行政</li> <li>庁のアカウントの台帳登録閲覧システムで取</li> <li>込んで状況を確認する。(注 2、注 3、注 4、</li> <li>注 5)</li> </ul>
確認検査機関	<ul> <li>              へを通知・報告配信システムの指定確認検査 機関のアカウントから送信し、特定行政庁の アカウントの台帳登録閲覧システムで取込ん で状況を確認する。(注2、注3、注4)      </li> <li>             →P10 4 (指定確認検査機関)帳簿システムからの送信状況の 確認方法【指1】へ         </li> </ul>	<ul> <li>・報告配信システムに指定確認検査機関のアカウントとして帳簿システムを接続の上、送信用テストデータを送信し、特定行政庁のアカウントの台帳登録閲覧システムで取込んで状況を確認する。(注2、注3、注4、注5)</li> <li>→P14 5 (指定確認検査機関)帳簿システムからの送信状況の</li> </ul>

注1	テスト用 Zip ファイル ダウンロード先 URL	https://www.icba.or.jp/kyoyodb/renkeishiyo/1002_if_kyotsuTool _samplefile_010114.zip
注2	インターネット検証環境 ログインJIBI	https://ticba.kenchikugyousei-db.jp/kksv01/kk1/
注3	アカウント情報         (指定確認検査機関)         【ICBA 確認機構株式会         社】	ユーザ ID:A634100001 ~A634100005 パスワード:test7704(パスワードの変更を求められた場合は、P18 「6 インターネット検証環境のログイン用パスワードについて」を参照のこ と
注4	アカウント情報 (特定行政庁) 【東西市】	ユーザ ID: A924100001 ~A92410005 パスワード: test7704 (パスワードの変更を求められた場合は、P18 「6 インターネット検証環境のログイン用パスワードについて」を参照のこ と
注5	インターネット検証環境 接続先 URL	https://ticba2.kenchikugyousei-db.jp/THWebService/
組織コー	ードなどの問い合わせ先	ICBA システム課 e-mail : gr-support@icba.or.jp

 ※台帳登録閲覧システム、パッケージシステムを利用している場合、テストデータの送信確認は不要。
 ※当検証環境は様々な特定行政庁、指定確認検査機関が利用するため、テストデータの内容は、 他者に参照されても支障のない内容とすること。

## 2. (特定行政庁)報告データ取込みの確認方法【特1】

特定行政庁が利用する共用DB以外の独自台帳システムを、通知・報告配信システムより取出した 報告ファイルをインポートするための機能改修((図表1)の【特1】)を行った場合の、ファイル取 込みの検証方法を記載する。

### 1). テスト用 Zip ファイルの入手

指定確認検査機関が送信するサンプルデータを、https://www.icba.or.jp/kyoyodb/renkeishiyo.html の連携仕様の B'・C'通知配信共通ツールの送受信用サンプルファイル(上図 B'・C'共通)(ZIP)を 入手する。

入手したファイル「1002\_if\_kyotsuTool\_samplefile\_×××××××.zip」は、確認審査報告等の文字 情報(XML)及び画像情報(PDF)のサンプルデータが格納されている。

#### 2). テスト送信

指定確認檢查機関(ICBA 確認機構)として共用DBにログインし、特定行政庁(東西市)へテス ト用 Zip ファイルを送信して検証する。

①インターネット環境より、以下にアクセスする。

https://ticba.kenchikugyousei-db.jp/kksv01/kk1/

ユーザIDおよびパスワードを入力し、ログインボタンを押して下さい。	
バスワード	

②送信側として指定確認検査機関の ID でログインする。

(ICBA確認機構株式会社)

ログイン情報 ユーザ ID: A634100001 ~5 のうちいずれか パスワード: test7704 (全て同一)

③ログイン後、「通知・報告配信システム」を起動する。

📕 トップページ					
■ システムメニュー					
<ul> <li>■ 建築士・事務所登録閲覧システム</li> <li>■ 管理メニュー</li> </ul>	◎ 通知・報告配信システム	■ 電子申請システム			
▶ 組織管理者メニュー	■ バスワード変更	▶ よくあるご質問			

④「通知・報告送信」をクリックする。

ICBA確認機構株式会社		
配信業務メニュー		
☑ 送信案件検索	▶ 送信履歴検索	
₪ 通知•報告送信	🗳 申請データ取得	
🛯 組織情報取得		
設定メニュー		
☑ 送信先絞り込み設定		

- 通知・報告配信業務 - ji	通知・報告送信					日時 20	25年05月26日 15時24	分 ログインユーザ	:送信者1	ヘルプ	閉じる
<u>メニュー</u> > 通知・報告送信 ■ 送信先選択								組織	5:ICBA研	認機構株式	式会社
送信先(絞り込み)	▼ブロックを選封▼	▼都道府県を選択 >	▼出先を選択・	~	▼市区町村を選択 ✓					検索した	קעי
<ul> <li>送信先候補一覧</li> <li>検索結果:2件</li> </ul>					_1▼_ 頁移動	(<<前 1/1 次>>)					
選択         東西市(特定行政           0         東西市(特定行政           0         ILBA名帳アスト	(行) (特定行政庁)(特定行政庁	)	組織								
							_				
							ž	皆信(CSV)ファイル選	択 送信(XM	L)ファイル	選択

送信先候補一覧より「東西市」を選択し、「送信(XML)ファイル選択」をクリック。

⑥「参照」から1)でダウンロードした送信用サンプルファイルを選択、「アップロード」をクリック。

· L 通知·報告配信	業務 - 通知・報告送信	日時 2025年05,
<u>メニュー</u> > 通知・報 送信ファイル選択	<u>告送信</u> > 送信ファイル選択	
送信先	東西市	
	ファイル ファイルの選択 1002_if_kyotsuTool_samplefile_010114.zip アップロード	送信
		-

## ⑦サンプルファイルが表示される。

- 通知·報告配信業務 - 通知·報告送信	日時 2025年05月26日 15時24分 ログインユーザ:送信者1 へルプ 閉じる
<u>メニュー</u> > 通知・報告送信 > 送信ファイル選択	組織名:ICBA確認機構株式会社

送信先	東西市					
	ファイル: ファイルの選択	マファイルが選択さ	れていません	アップロード		送信
	🗸 中間検査報告 (ゑ	書築物)サンプル				-
	検証結果		ファイル			アクション
	ОК	ICBA-N17-13-004	3 TenpuShorui.pdf		~ ~	削除
	ок	SHINSEISHO.xml	ticba.kenchikugyousei-db.jp の内容 8件送信します。			削除
	ОК	TSUUCHI HOUKOK	よろしいですか?			削除
	ファイルを追加する	····		OK キャンセル		
	☑ 中間検査引受通	知(建築物)サン	ブル			
	検証結果		ファイル			アクション
信ファイル	ок	TSUUCHI HOUKOK	(USHO.xml	検査区分: 建雞	いちょう 🖌	削除
	ファイルを追加する	·				

内容を確認の上、「送信」、確認メッセージの「OK」をクリック。

⑧送信終了後、確認メッセージの「OK」をクリック。

ticba.kenchikugyousei-db.jp の内容	
送信が終了しました。	
	ок

以上で送信は完了したので、システムからログアウトする。

## 3). テスト受信

送信データ取得

通知・報告配信システムよりダウンロードして機能改修した独自台帳システムに取込むために、② 以降の手順により「東西市」として共用DBにログインの上、送信したデータを取得する。 ②2)テスト送信の①と同じログインページより、「東西市」としてログインする。

③https://ticba.kenchikugyousei-db.jp/kksv01/kk1/

	用データベースシステム by Building Administration
	ユーザIDおよびバスワードを入力し、ログインボタンを押して下さい。
	ユーザID A924100001
	バスワード
	ログイン
(東西市)	
ログイン情報	ユーザ ID : A924100001 ~5 のうちいずれか

パスワード: test7704 (全て同一)

④ログイン後、「通知・報告配信システム」をクリック。

・ トップページ						
■ システムメニュー						
■ 建築士・事務所登録閲覧システム	■ 台帳登録閲覧システム (特定行政庁向)					
◙ 通知・報告配信システム	💵 電子申請システム					
■ 管理メニュー	-					
■ 組織管理者メニュー	■ バスワード変更					
■ よくあるご質問						

⑤「通知・報告受信」をクリック。

	■ 配信業務メニュー							
	💵 受信案件検索	▶ 受信履歴検索						
ſ	◙ 通知•報告受信	■ 申請データ取得						
	◙ 組織情報取得	•						

⑥「送付日」の期間を記入、送信元から「ICBA 確認機構株式会社」を選択し、「検索」をクリック。

📙 通知・報告酬	记信業務 - 送信元選択	日時 2025年05月26日 15時46分	ログインユーザ:受信者1	ヘルプ 閉じる
<u>メニュー</u> > 送信 <mark>-</mark> 送信元選択	元肇沢			組織名:東西市
送付日	令和7年5月26日 11 ~ 令和7年5月26日 11			
(	()全ての組織 ()次の組織から選択 ()の) ほからしまであった。 ()の) ほからしまであった。 ()の) ほからしまであった。	3		
送信元				
	ラブ北定場2時度支援80059           ラブ北定場2時度支援80054           ラブ北定場2時度支援80054			
	テクト指定電話を載めらの           テクト指定電話を載めらの           テクト指定電話を載めのの			
	↓ ラス指定報道決検査検知008 ↓ ラス指定報道決検査検知008 ↓ ラス指定報道決検査検知008			•
			C	検索クリア

⑦取込むデータを「選択」欄のチェックボックスより選択→「圧縮して受信」をクリック。

<u></u> 通	<u>.</u> > <u>送信元選択</u> > 通知・報 知・報告受信	告受信					組織名:東西
_							
	送付日 令和7年5月26日 *	~ 令和7年5月26日					
	ICBA指定確認検知	直機関					
	送信元 ICBA確認機構株	式会社					
赤糸	法果:8件 全了選択 全了解除				1▼ 百移動 <<前 1/1 2	×>>	
		-1 1 1 1	<b>E</b> 45				
ŧR	到達D	文書種別 区分		甲請对家 还信元(指定確認快宜機関)			
5.0 <	処理日時	処分番号		地名地番			
	7180	中間検査報告書	一般	建築物	ICBA確認機構株式会社		
	令和7年5月26日15時36分15秒	IOBA-N17-13-0043		東京都新宿区神楽坂1丁目2番地			
	7181	中間検査引受通知	一般	建築物	ICBA確認機構株式会社		
<b>.</b>	令和7年5月26日15時36分15秒			東京都新宿区神楽坂1丁目2番地			
2	7182	完了検査報告書	一般	建築物	ICBA確認機構株式会社		
-	令和7年5月26日15時36分15秒	ICBA-N17-14-0032		東京都新宿区神楽坂1丁目2番地			
	7183	完了模查引受通知	一般	建築物	ICBA確認機構株式会社		
	令和7年5月26日15時36分15秒		61	東京都新宿区神楽坂1」目2番地			
×		補給毒食酸吉毒	一般	建築初	ICBA確認機構株式会社		
~ ~	1/184			그는 것은 방안한 것은 다 주요. 이 나는 것 같은 다 주 것이 나라.			
×	7184 令和7年5月26日15時36分15秒	ICBA-N17-11-0010	. 68.	東京都新宿区神楽坂1丁目2番地		_	
~	7184 令和7年5月26日15時36分15秒 7185 今和7年5月26日15時36分15秒	ICBA-N17-11-0010 確認引受通知	一般	東京都新宿区神楽坂1丁目2番地 建築物 東京都新家区地湾街1丁日の新物	ICBA確認機構株式会社		

⑧「受信案件\_2025052615550」(数字は日時を表す)のような Zip 形式のファイルがダウンロードされる。

#### 4). 独自台帳システムでの取込み

ダウンロードした Zip ファイルを機能改修した独自台帳システムに取込んで、状況を確認する。

#### 3. (特定行政庁)報告データ取込みの確認方法【特2】

特定行政庁が利用する共用DB以外の独自台帳システムを、通知・報告配信システムに接続するための機能改修((図表1)の【特2】)を行った場合の、データ受理の検証方法を記載する。

## 1). テスト用 Zip ファイルの入手

指定確認検査機関が送信するサンプルデータを、https://www.icba.or.jp/kyoyodb/renkeishiyo.html の連携仕様の B'・C'通知配信共通ツールの送受信用サンプルファイル(上図 B'・C'共通)(ZIP)を 入手する。 (特定行政庁)報告データ取込みの確認方法【特2】

入手したファイル「1002\_if\_kyotsuTool\_samplefile\_××××××.zip」は、確認審査報告等の文字 情報(XML)及び画像情報(PDF)のサンプルデータが格納されている。

#### 2). 独自台帳システムの接続

特定行政庁(東西市)の組織コード等を ICBA に問い合わせて、ファイル取得用に機能改修した独 自台帳システムを東西市として検証環境に接続する。

問合せ先: (一財)建築行政情報センター システム課 e-mail: gr-support@icba.or.jp

#### 3). テスト送信

指定確認検査機関(ICBA 確認機構)として共用DBにログインし、東西市へサンプルデータを送信して検証する。

①インターネット環境より、以下にアクセスする。

https://ticba.kenchikugyousei-db.jp/kksv01/kk1/

ユーザIDおよびパスワードを入力し、ログインボタンを押して下さい。						
ユーザID (ユーザID) パスワード (パスワード)						

	. 15		
	17	1	× .
_	1	-	/

②送信側として指定確認検査機関の ID でログインする。

(ICBA 確認機構株式会社)

ログイン情報 ユーザ ID: A634100001 ~5 のうちいずれか パスワード: test7704 (全て同一)

③ログイン後、「通知・報告配信システム」を起動する。

■ システムメニュー							
■ 建築士・事務所登録閲覧システム	🔤 通知・報告配信システム						
■ 電子申請システム							
● 管理メニュー	-						
◙ 組織管理者メニュー	🔤 バスワード変更						
🔤 よくあるご質問	]						

④「通知・報告送信」をクリックする。

「 」 C B A Database System Shared by Building Administration					
ICBA確認機構株式会社					
■ 配信業務メニュー					
🔤 送信案件検索	🔤 送信履歴検索				
◙ 通知•報告送信	▶ 申請データ取得				
国 組織情報取得					
鳥 設定メニュー					
■ 送信先絞り込み設定					

⑤「検索」をクリック。

· 通知·報告配信業務	- 通知•報告送信				日時 2025年(	)5月26日 16時10分	ログインユーザ:送信	者1 へルプ 閉じる
<u>メニュー</u> > 通知・報告送信 ● 送信先選択							組織名: I(	CBA確認機構株式会社
送信先(叙り込み)	▼ブロックを選封▼	▼都道府県を選択 >	▼出先を選択	~	▼市区町村を選択	~		検索レクリア
■ 送信先候補一覧								
検索結果:2件					1	▼ 頁移動 <<前 1	/1 次>>	
選択			組織					
● 東西市(特定) ● ICBA台帳テ	行政庁) スト(特定行政庁)(特定行	ī政庁)						
						送信	i(CSV)ファイル選択	É信(XML)ファイル選択
送信先候補一賢	記表示され	れた東西市を	選択し、	「送	信(XML)こ	ファイル達	【訳」をクリ	ック。

⑥ファイルのアップロード

「参照」より「1)テスト用 Zip ファイルの入手」の送信用サンプルファイルを選択し、「アップロード」をクリック。

📕 通知·報告配	信業務 – 通知•報告送信	日時 2025年05月26日 16時10分	ログインユーザ:送信者1 ヘルプ 閉じる
<u>メニュー</u> > 通知 ● 送信ファイル運	- <u>報告送信</u> > 送信ファイル選択 択		組織名:ICBA確認機構株式会社
送信先	車西市		
,Ellaye	ファイル:ファイルの選択 1002_if_kyotsuTool_samplefile_010114.zip	<u>דעד</u>	送信

⑦サンプルファイルの中の情報が表示される。

山田·報告配作	信業務 - 通知•報告送	信	日時 2025年05月24	6日 16時10分 ログインユ	ーザ:送信者1 ヘルプ 閉じる
<u>メニュー</u> > <u>通知・</u> 通知・	<u>報告送信</u> > 送信ファイル 択	â	3織名:ICBA確認機構株式会社		
送信先	東西市 ファイル: ファイルの選択 マ中間検査報告(好	] ファイルが選択されていません 築物) サンブル	アップロード	送信	]
	株証結果 OK OK OK ファイルを追加 マロ目検査では 株証結果	ファイル icba.kenchikugyousei-db.jp の内容 件送信します。 ころしいですか?	OK キャンセル	アクション 削除 削除 削除	
送信ファイル	OK ファイルを追加する・ マテイ検査報告(疑 検証結果 OK OK	<u>TSUUCH HOLKOKUSH0.xml</u> … 学 次的サンプル て8A-h17-14-0002 TerouShoruladi SHINSEISH0.xml	株査区分: 連築物 <b>v</b> )	削除           アウション           削除	
内容を確	認の上、「i	送信」、確認メッセー	ージの「OK」を	クリック。	

⑧送信終了後、確認メッセージの「OK」をクリック。

<b>ticba.kenchikugyousei-db.jp の内容</b> 送信が終了しました。	
	ОК

以上で送信は完了したので、システムからログアウトする。

## 4). テスト受信

機能改修した独自台帳システムでこの案件を取込んで、状況を確認する。

## 4. (指定確認検査機関)帳簿システムからの送信状況の確認方法【指1】

ファイル送信用に機能改修した帳簿システムより出力した送信用 Zip ファイルが、共用DBの台帳 登録閲覧システムで正常に取り込むことができるかを確認する。((図表 1)の【指 1】)

### 1). 送信用 Zip ファイル出力

ファイル送信用に機能改修した帳簿システムより、通知・報告配信システムで送信するための送信 用 Zip ファイルを出力する。

## 2). テスト送信

指定確認検査機関(ICBA 確認機構株式会社)として共用DBにログインの上、特定行政庁(東西市)に送信する。

①インターネット環境より、以下ログインページにアクセスする。

https://ticba.kenchikugyousei-db.jp/kksv01/kk1/

ユーザロおよびバスワー	ドを入力し、ログインボタンを押して下さい。
ユーザID	ユーザID
パスワード	「バスワード

②送信側として指定確認検査機関の ID でログインする。

(ICBA 確認機構株式会社)

ログイン情報 ユーザ ID: A634100001 ~5 のうちいずれか パスワード: test7704 (全て同一)

③「通知・報告配信システム」を起動する。

■ トップページ							
■ システムメニュー	■ システムメニュー						
■ 建築士・事務所登録閲覧システム							
💵 電子申請システム							
』 管理メニュー							
▶ 組織管理者メニュー	■ バスワード変更						
🔤 よくあるご質問							

④「通知・報告送信」をクリックする。

ICBA確認機構株式会社						
■ 配信業務メニュー						
🛯 送信案件検索	🔤 送信履歴検索					
☑ 通知·報告送信	◎ 申請データ取得					
🖻 組織情報取得						
■ 設定メニュー						
■ 送信先絞り込み設定						

(指定確認検査機関)帳簿システムからの送信状況の確認方法【指1】

⑤「検索」をクリック。

▲ 通知·報告配信業務	8 - 通知·報告送信				日時 2025年05月26日 16時27分 日	ログインユーザ:送信者1 ヘルプ 閉じる
<u>メニュー</u> > 通知・報告送 ● 送信先選択	6					組織名:ICBA確認機構株式会社
送信告(約1133-3)	マゴロックを潮ます	▼報道应目を選択→	▼⇒牛を溜辺			5
<ul> <li>送信先候補一覧</li> </ul>	(*/1///////	• BP/20/9 59 (C A00 ) ( • )	• HD.C.MEN	-	(1)157-60143-67 20023-7 *	検索  <mark> </mark> 7リア
検索結果:2件 6			477.499		1▼ 頁移動 <<前 1/1 >	欠>>
通択 ● 東西市(特 ○ にこみ合相	定行政庁) (7 大) (特定行政庁)(特定)	亍政庁)	組織			
						<u> </u>
					送信(CS	V)ファイル選択 ミュ
						<u>جع</u>

⑥「東西市(特定行政庁)を選択し、「送信(XML)ファイル選択」をクリック。

⑦「参照」から、機能改修により作成した報告用データを選択し、「アップロード」をクリック。

1	通知·報告配	信業務 - 通知•報告送信	日時 2025年05月26日 16時10分	ログインユーザ:送信者1 ヘルプ 閉じる
	メ <u>ニュー</u> > 通知・ 1)送信ファイル選	<u>総告送信</u> > 送信ファイル灌択 択		組織名:ICBA確認機構株式会社
	送信先	東西市		
		ファイル:ファイルの選択 1002_if_kyotsuTool_samplefile_010114.zip アップロ	-٢	送信

⑧サンプルファイルの内容が正常であれば、下図のような情報が表示される。

通知·報告配	信業務 - 通知•報告)	经信	日時 2025年05月2	6日 16時10分	ログインユーザ:送信者1	ヘルプ	閉じる
<u>ニュー</u> > <u>通知・</u> 送信ファイル選	<u>・報告送信</u> > 送信ファイ) 排	/ 違択			組織名:ICBA	確認機構株式	会社
送信先	東西市						
	ファイル: ファイルの選択	ファイルが選択されていません     アッ	プロード		送信		
	✓ 甲间模查報告(3 検証結果	1架物)サンフル ファイル		アクション	-		
	ок	ICBA-N17-13-0043 TenpuShorui.pdf	~	削除			
	ок			削除			
	ОК	ticba.kenchikugyousei-db.jp の内容		削除			
	ファイルを追加す	8件送信します。 よろしいですか?					
	✓ 中间快省方1支3 検証結果	or	±++)/7/l	アクション			
送信ファイル	OK	UN	▼ <b>▼</b>	削除			
	ファイルを追加する						
	✓ 完了検査報告(3	<u>建築物)サンブル</u>					
	検証結果	ファイル ICBA-N17-14-0092 TenpuShorui.pdf	~	アクション 削除			
	ок	SHINSEISHO.xml		削除			

内容を確認の上、「送信」、確認メッセージの「OK」をクリック。

⑨送信終了後、確認メッセージの「OK」をクリック。

ticba.kenchikugyousei-db.jp の内容	
送信が終了しました。	
	ок

以上で送信は完了したので、システムからログアウトする。

3). テスト受信

特定行政庁側(東西市)にログインして、送信データの状況を確認する。

①2)テスト送信の①と同じログインページより、特定行政庁としてログインする。

https://ticba.kenchikugyousei-db.jp/kksv01/kk1/

ユーザIDおよびバスワードを入力し、ログインボタンを押して下さい。	
ユーザID ユーザD バスワード [『スワード	

(東西市)

ログイン情報 ユーザ ID: A924100001 ~5 のうちいずれか

パスワード: test7704 (全て同一)

②「台帳登録閲覧システム」を起動する。

	マベースシステム Administration							
📕 トップページ	▲ トップページ							
■ システムメニュー								
▶ 建築士・事務所登録閲覧システム	■ 台帳登録閲覧システム (特定行政庁向)	▶ 通知・報告配信システム						
		🔤 電子申請システム						
	1							
■ 組織管理者メニュー	■ バスワード変更	🔤 よくあるご質問						

③「報告受付(配信)」をクリック。

1	🛓 🕂 台帳システムメー	インメニュー	2025年05	5月26日 16時43分	ログインユ	ーザ:受信者1	ヘルプ 閉じる
1	🖸 受付 🖬 審	査 □	進達	□ 台帳管理	☑ 概要書等	□ 定期報告	🛛 その他
4	申請受付						
	准達受付						
	❷ 報告受付(配信)						
	報告受付(用紙)						
	違反台帳作成						

④「配信年月日」を入力し、「検索」をクリック。

	- 台帳シス	テムメインメニュー	2025年05月26日 16時	\$43分	ログインユーサ	「:受信者1		ブ」【閉じる	J
	受付	3 審査 🛛	進達 🛛 台帳街	管理 🛛 🖡	要書等	2 定期報告	たの	他	
h	検索条件	【現在選択中の処理】	受付⇒報告受付(配信)						
	配信年月日 令和7年5月26日 11 ~ 令和7年5月26日 11 区分 1 一般 1 計画 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1								
	文書の	<ul> <li>□確認引受通知書 □計</li> <li>■確認審査報告書 □計</li> <li>□仮使用認定報告書</li> </ul>	画変更確認引受通知書 □中間 画変更確認審査報告書 □中間	演査引受通知書 📑 演査報告書 🔤	完了検査引受通知書 完了検査報告書	: □取下げ通知 □取. □変更届 □任:	止め通知 意の報告		
	地名地番(所オ	王地)		※全半角同一視	は行いません。		<b>(4</b> )		
	幹校	告元		選択※報	告元か空の場合は多	全検索となります。			
	表示順	配信年月日 ✔ ◎昇順 ○	<b>峰順</b>				検索	クリア	
H	結果一覧			011. /// ¥baaa ///+				4.4576.03	
-			快楽結末 1611+(**)	東出1+安2001+まです	<b>रु</b> गर/	(おい)ファイノ		智帳夏棘	J
	配信年月日	番号	文書の種類	魚 区分		審査・検査結果			
		地名地番		幸辰:	告元	申請対	象	5	New
	令和7年05月26日	ICBA-N17-11-0010	確認審査報告書	一般	適合				4
	東京都新宿区神楽城	页1丁目2番地		ICBA確認機構株式	试会社	建築物		編集	

(指定確認検査機関)帳簿システムからの送信状況の確認方法【指2】

⑤結果一覧より内容を確認したい報告情報の「編集」をクリック。

#### ⑥確認審査報告書の一例。

文字情報が、当ページに正しく取込まれているか確認する。

	確認得	審査報告書	F Contraction of the second seco						閉じる
	区分	一般	申請対象 建築物		報告元 ICE	A確認機構株式会	☆社		
1	報告内容								
報	報告受付番号								G
告受	受付年月日	令和7年5月26E	810 31						U
付情報	УŦ								
	報告書番号	ICBA-N17-11-	0010						
	報告日	平成29年12月:	38						
	建築主、設置者 又は築造主名	1 株式会社	タイガー企画 代表取締役	森 虎男					
	建築場所、設置場所 又は築造場所	〒 東京都新?	智区神楽坂1丁目2番地						
	番査の結果	適合 第 1004-1417-1	1_0010 문		四日の小女子	あけ生日日 立ま	too在11日0	<u>.</u>	
		95 IODA-N17-	11-0010 5		UEB/C/HB.	IX N <del>4</del> 7 0 <del>1</del> 10	(29年11月3	08	
	一個認快直員又は 副確認検査員の職氏名	1 久保 博5	<del>ا</del>						ルート2主事 🗌
構造	計算適合性判定								
No	判定結果		通知書番号	通知書交付	年月日		通知	知書交付者	
1	適合	BSC-201	5-12345	平成27年9月	月10日 構	造計算センター株	式会社 代表	表 高橋 義則	
建築	物、建築設備若しくは工作	乍物又はその部	分の概要						
	建築初の名称 主要田玲	タイカースマンシ 1993年 世国住	/ヨン秤楽収新築工争 字						
	工事種別	新築	-5						
Ŧ	添付資料(取込	データ)		Succession			Stand Street		To have been a set
			資料名			(7)			
	建築計画概要書(第三面	都余()			参照 PC	FÉD刷			
	申請書の第四面・第五面	ī·第六面			参照 PD	F印刷			
1	添けファイル					8			
		9120228-1738	ファイル名	Patrice (Devices)					
1	ICBA-N17-11-0010_G	aiyousho.pdf	27 M B						
2	ICBA-N17-11-0010_T	enpuShorui.pdf							
	理由							9	
310	Charles States							台帳登録	不受理

⑦取込んだデータ内容の確認

「添付資料(取込データ)の「建築計画概要書」、「申請書の第四面・第五面・第六面(添付がある場合)」の「PDF印刷」をクリックすると、データ送信された文字情報(GAIYOUSHO.xml等)の内容を元に、各様式のPDF出力がされるので、内容を確認する。

⑧「添付ファイル」に、送信した添付ファイルが表示されているか確認する。

⑨確認終了後、「台帳登録」をクリックして登録し、ログアウトする。

## 5. (指定確認検査機関)帳簿システムからの送信状況の確認方法【指2】

データ送信用に機能改修した帳簿システムより送信した送信用テストデータが、共用DBの台帳登 録閲覧システムで正常に取り込むことができるか確認する。((図表 1)の【指 2】)

#### 1).送信用テストデータの作成

データ送信用に機能改修した帳簿システムより、通知・報告配信システムで送信するための送信用 テストデータを生成する。

## 2). 帳簿システムの接続

ICBA 確認機構株式会社の組織コード等を ICBA に問い合わせて、ファイル送信用に機能改修した 帳簿システムを ICBA 確認機構株式会社として検証環境に接続する。

問合せ先: (一財)建築行政情報センター システム課 e-mail: gr-support@icba.or.jp

### 3). テスト送信

接続完了後、機能改修した帳簿システムから、送信用テストデータを特定行政庁(東西市)宛てに 送信する。

#### 4). テスト受信

特定行政庁側(東西市)にログインして、送信データの状況を確認する。 インターネット環境より、以下にアクセスする。

https://ticba.kenchikugyousei-db.jp/kksv01/kk1/

ユーザIDおよびパスワードを入力し、ログインボタンを押して下さい。	
ユーザID ユーザID //スワード // パスワード	

(東西市)

ログイン情報 ユーザ ID: A924100001 ~5 のうちいずれか

パスワード: test7704 (全て同一)

10「台帳登録閲覧システム」を起動する。

	タベースシステム Administration	
<u></u> トップページ		
■ システムメニュー		
■ 建築士・事務所登録閲覧システム	■ 台帳登録閲覧システム ■ (特定行政庁句)	■ 通知・報告配信システム
		📓 電子申請システム
■ 管理メニュー		
◙ 組織管理者メニュー	■ バスワード変更	🔤 よくあるご質問

①「報告受付(配信)」をクリック。

	▲ 台帳システム	<u> メインメニュ</u>	— 2025年0	5月26日 16時43分	ログインコ	ーザ:受信者1	ヘルブ [閉じる	2
The second	🖸 受付 🚺	審査	□ 進達	□ 台帳管理	□ 概要書等	□ 定期報告	🛛 その他	
	申請受付							
	准達受付							
I	● 報告受付(配信)							
ľ	報告受付(用紙)							
	違反台帳作成							

(指定確認検査機関)帳簿システムからの送信状況の確認方法【指2】

12「配信年月日」を入力し、「検索」をクリック。

4	台帳シス:	テムメインメニュ	- 2025:	年05月26日 16日	\$43分		Iグインユーザ:5	受信者1	^	ルブ」(閉じる	5
	受付	審査	□ 進達	□ 台帳	管理	□ 概要書	等	定期報告	D 7	の他	
th	検索条件 【現在選択中の処理】 受付→報告受付(配信)										
	配信年	月日 令和7年5月26日 区分口一般 [計画通	📆 ~ 令和7年5月 知	26日 👫							
	文書の	□確認引受通知調 種類□確認審査報告報 □仮使用認定報報	書 □計画変更確認引 書 □計画変更確認審 告書	受通知書 □中間 渣報告書 □中間	検査引受通知 検査報告書	"書 □ 完了検討 □ 完了検討	査引受通知書 □ 査報告書  □	取下げ通知 □取 変更届 □任	止め通知 意の報告		
	地名地番(所右	王地)			※全半角	司一視は行いる	ません。		(12)		
	幸侵	告元			選択	※報告元が	空の場合は全種	索となります。			
	表示順	配信年月日 ✔ ◎昇	-順 ○降順						検索	クリア	
	結果一覧	J	検索	蕊結果 16 件(*材	<u> </u>	特で表示)		<u>添付ファイ</u>	レー括取得	台帳登録	
	配信年月日	44	<b></b> ₹	文書の種類	<u>آ</u>	区分	泪	審査・検査結果			22
		地名地	番			報告元		申請效	像	(13)	
	令和7年05月26日	ICBA-N17-11-0010	i	確認審査報告書	-	般 道名	÷				
	東京都新宿区神楽場	瓦1丁目2番地			ICBA確認機	編株式会社	建	築物		編集	

13結果一覧より内容を確認したい報告情報の「編集」をクリック。

⑭確認審査報告書の一例。

文字情報が、当ページに正しく取込まれているか確認する。

	確認審	<b>查報告書</b>				閉じる
	区分一	·般 申請対象 建築料	物報告元	ICBA確認機構株式会社		
報	報告受付番号					
告受	受付年月日 令	和7年5月26日 📆				- (14)
付情	J.T.					
報	×t					
	報告書番号ICE	3A-N17-11-0010				
	報告日 平)	成29年12月3日				
	建築主、設置者 又は筑法主名					
	A 新新生 1 建築 生 前 計 計 告 生 前 一	株式会社タイカー企画 代表取	《禘俊 森 虎男			
	又は築造場所	東京都新宿区神楽坂1丁目2番	地			
	審査の結果適能	<u> </u>			_	
	確認消証番号第	ICBA-N17-11-0010 号	伯祖言	診剤証交付年月日 平成29年11月3	10日	
	確認検査員又は 副確認検査員の職氏名	· 久保 博曲				リートの主声 〇
は基づき言	計算満会性判定	그의 치시				
No	当年地口は刊た	通知患悉是	通知患交付年月日		知患交付老	
1	道合	BSC-2015-12345	平成27年9月10日	構造計算センター株式会社 代	表荷橋義則	
建築物	ーー 物、建築設備若しくは工作物	物又はその部分の概要				
	建築物の名称タイ	イガースマンション神楽坂新築工事	<u>ī</u>			
	主要用途 <mark>080</mark>	030 共同住宅				
	主要用途 080 工事種別 新領	030 共同住宅 築				
	主要用途080 工事種別新 添付資料(取込デ	030 共同住宅 築 一 <b>今)</b>				
	主要用途080 工事種別新 添付資料(取込デ	030 共同住宅 築 一 <b>夕)</b> 资料名				
	主要用途 080 工事種別新 添付資料(取込デ 建築計画概要書(第三面が	030 共同住宅 築 一 <b>今)</b> 資料名 余()	李照	PDFEITIBIJ (15)		]
<b>1</b>	主要用途080 工事種別新 添付資料(取込デ 建築計画概要書(第三面核 申請書の第四面・第五面・募	000 共同住宅 築 一 <b>二久)</b> 資料名 余() 款(面	<u>秦朝</u>	POFEDRIJ POFEDRIJ		
<b>1</b> 3	主要用達 08 工事種別 輸 添付資料 (取込デ 建築計画概要書(第三面 秘 申請書の第四面・第五面・第 ごたーコーン#	000 共同住宅 築 一 <b>二久)</b> 資料名 余() 第六面	<b>照表</b> 服務者	PDFEIRI) PDFEIRI		
	主要用達 08 工事種別 輸 法付資料(取込デ 建築計画概要書(第二面 秘 申請書の第四面・第五面・第 法付ファイル	000 共同住宅 築 一 <b>二ク)</b> 資料名 余() 第六面	<b>照表</b> 服務者	PDFEIRI PDFEIRI		J
40 3 1	主要用達 08 工事種別新 <b> 添付資料(取込デ</b> 建築計画概要書(第三面が 申請書の第四面・第五面・9 <b> 添付ファイル</b>	000 共同住宅 業 	<b>照</b> 新報	PDFEIRI PDFEIRI 16		J
40 3 1 2	主要用達 08 工事種別新 <b> 添付資料 (取込デ</b> 建築計画概要者(第三面が 申請書の第四面・第五面・ <b> 添付ファイル</b> ICBA-N17-11-0010_Gaby ICBA-N17-11-0010_Gaby	000 共同住宅 業 ーク) 資料名 余() 第六面 ファイル名 ousho.pdf	<b>察察</b>	PDFEIRI PDFEIRI 16		J
42 3 ■ ■ ■ ■	主要用達 08 工事種別 新 <b>法付資料 (取込デ</b> 建築計画概要者(第三面 秘 申請書の第四面・第五面・ 第 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	000 共同住宅 業 ーク) 溶汁名 余() 第六面 ファイル名 ousho.pdf v:Shonulindf	<b>照</b> 委 照像	PDFEIRI PDFEIRI 16		
40 1 2	主要用達 08 工事種別 新 <b>法付資料 (取込デ</b> 建築計画概要書(第三面 秘 申請書の第四面・第五面・ <b>法付ファイル</b> ICBA-N17-11-0010 Galy ICBA-N17-11-0010 Tree	000 共同住宅 業 一 <b>二ク)</b> 第六面 7アイル名 ousho.pdf v.Shonu.indf	<b>照委</b> 照像到	PDFEIRI PDFEIRI 16		J
40 1 2	主要用達 08 工事種別新 <b>添付資料(取込デ</b> 建築計画概要者(第三面が 申請書の第四面・第五面・9 <u>添付ファイル</u> ICBA-N17-11-0010_Galy ICBA-N17-11-0010 Terr 理由	000 共同住宅 築 タ) 海汁名 余() 幕六面 ファイル名 oushopdf vuShopruindf	<b>祭祭</b>	PDFEDRI PDFEDRI 16	1	

15取込んだデータ内容の確認

「添付資料(取込データ)の「建築計画概要書」、「申請書の第四面・第五面・第六面(添付がある 場合)」の「PDF印刷」をクリックすると、データ送信された文字情報(GAIYOUSHO.xml等)の 内容を元に、各様式の PDF 出力がされるので、内容を確認する。

16「添付ファイル」に、送信した添付ファイルが表示されているか確認する。

①確認終了後、「台帳登録」をクリックして登録してログアウトする。

インターネット検証環境のログイン用パスワードについて

## 6. インターネット検証環境のログイン用パスワードについて

建築行政共用データベースシステムでは、ログイン情報のうちパスワードは、3か月毎に強制的に 変更しなければならない仕様となっている。

ログインする際にパスワードの変更を求められた場合は、当初のパスワード「test7704」を継続で きるよう、以下手順の操作をお願いしたい。

①インターネット検証環境にログイン

Minn 建築行政共) Database System Shared b	用データベースシステム Building Administration	
	ユーザIDおよびバスワードを入力し、ログインボタンを押して下さい。	
	ユーザD (A634100001) ノ(スワード	
	10742	

インターネット検証環境にログイン情報を入力し、「ログイン」をクリックする。

②パスワード変更(3か月毎に強制変更)

n Shared by Building Administration			
初回ログイン、またはバスワ・ パスワードを変引	ードの有効期限切れです 更して下さい。	t.	
現在のパスワード	•••••		
現在のバスワード 新えいバスワード	•••••		

前回パスワード変更から3か月が経過すると、パスワード変更を求められる。

**現在のパスワード**:「test7704」を入力。

新しいパスワード、新しいパスワード(再入力):「test7705」を入力。

「変更」をクリックで確定。

③パスワード変更完了

C B A Database System Si	ared by Building Administration	
	バスワード変更が完了しました。	

トップページへ」をクリックし、トップ画面を表示。

④パスワード変更(再設定)

建築行政共用デー LCBA Database System Shared by Building	ータベースシステム g Administration		[B779F] (AU)
トップページ		前回ログ・ 2022年013	イン 月13日 13時90分
■ システムメニュー			お知らせ
■ 建築士・事務所登録閲覧システム	◎ 通知・報告配信システム	05月26日	【台橋登録機関システム:通知報告記信システム より受理した報告書の修正について】
□ 管理メニュー			概要書の記載事項は「台帳管理-建築物(確認 審査等)台帳」または「概要書等」メニューより修正
□ 組織管理者メニュー	国 バスワード変更		登録が可能です。 報告書(親要入力直面)については「台帳管理 -報告台帳」より現在表示のみ可能ですが、修正
Ⅲ よくあるご質問		02月18日	可能となりましたら改めて連絡いたします。 【会餐・帳簿登録問題システムデータ抽出機能一 時停止していて】 2022年2月17日、10日、10日、10日、10日、10日、10日、10日、10日、10日、10

引き続きパスワードを本書記載のもので継続利用するため、「パスワード変更」より、再度パスワ

ードを変更する。

⑤パスワードの入力

		ログアウト ヘルブ
	奴共用データベースシステム Shared by Building Administration	
システムメニュー	- パスワード変更	
ヨトップ画面	177 パスワード変更	
■ 建築士・ 争務所登録組覧 システム	現在のバスワードと新しいバスワードを入力して、変更ポタンを押して下さ	av.
■ 通知・報告配信システム		
管理/ニュー	* 現在のパスワード ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	
▶ 組織管理者メニュー	* 輸しい(スワード(再入力) ・・・・・・・・	
■ バスワード変更		
▶ よくあるご質問		変更

**現在のパスワード**:「test7705」を入力。

**新しいパスワード、新しいパスワード(再入力)**:「test7704」を入力し、「変更」をクリック。 従前からのパスワードに戻すことができた。

「**トップ画面**」をクリックし、トップページに戻る。

以上