## 地図システムに関する連絡票

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 特定行政庁名 | 連絡先ご担当者名 | 連絡先メールアドレス・電話番号 | |
|  |  | Mail |  |
| TEL |  |

表１　地図システム初期設定概要

「地図システム初期設定概要の記入要領」をご参照のうえご記入ください。未定の場合は要又は有を選択してください。★印の項目は、貴庁側の準備が本システム利用開始に間に合わなかった場合、別途有償となる可能性のある項目です。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 項目 | 選択欄 | を記入 | 備考 |
| 追加設定 | ① | ★利用者支給シェイプファイルレイヤー追加 | 有 | 無 |  |
| ② | ★シェイプファイルレイヤー向け検索機能 | 有 | 無 | 地番図の場合に限ります。 |
| ③ | ★利用者支給ライセンスキーレイヤー追加 | 有 | 無 |  |
| ④ | WEB公開項目の変更 | 有 | 無 | 台帳全項目から非表示とする項目がある場合。 |
| ⑤ | 証明書交付申請様式の変更 | 有 | 無 | 申請情報入力画面の項目追加、Excel様式変更。 |
| ⑥ | 証明書様式の変更 | 有 | 無 | 独自入力項目がある場合の様式変更。 |
| ⑦ | 証明書交付申請様式、証明書様式の追加 | 有 | 無 | 独自様式の証明書、申請書出力機能の追加。 |
| ⑧ | 証明書交付申請時の自動配信メール対応の変更 | 有 | 無 | 証明書申請時に自動送信するメール文の変更。 |
| 一括投入 | ⑨ | ★台帳システムの建・工・設の概要書中間ファイル投入（含PDF） | 要 | 不要 | 台帳システムへの概要書情報、PDFの投入です。 |
| ⑩ | ★位置情報（ピン表示）用CSVフォーマット投入 | 要 | 不要 | 登録様式10\_位置情報yyyymmdd.xlsx |
| ⑪ | ★定期報告台帳用ＣＳＶフォーマット投入 | 要 | 不要 | 要の場合、表２にもご記入ください。  登録様式11\_定期報告yyyymmdd.xlsx |
| ⑫ | ★管理メモ用ＣＳＶフォーマット投入 | 要 | 不要 | 登録様式12\_管理メモyyyymmdd.xlsx |
| ⑬ | ★管理メモＰＤＦファイル投入 | 要 | 不要 | 地図システムへの一括投入です。  （対象物件との紐付けリスト必須） |
| ⑭ | ★アスベスト調査のフォローアップ台帳用ＣＳＶフォーマット投入 | 要 | 不要 | 登録様式14\_フォローアップyyyymmdd.xlsx |
| ⑮ | ★概要書ＰＤＦファイル投入 | 要 | 不要 | 台帳システムへの一括投入です。  （受付番号.pdf等の形式に限る） |
| ⑯ | ★台帳ＰＤＦファイル投入 | 要 | 不要 | 地図システムへの一括投入です。  （対象物件との紐付けリスト必須） |
| ⑰ | ★定期報告ＰＤＦファイル投入 | 要 | 不要 |  |
| ⑱ | ★登記事項要約書ファイル投入 | 要 | 不要 | 法務局より取得した登記事項要約書データ |
| ⑲ | ★指定道路図用ライン・ポリゴン投入 | 要 | 不要 |  |
| ⑳ | ★指定道路調書用ＣＳＶフォーマット投入 | 要 | 不要 | 登録様式20\_指定道路yyyymmdd.xlsx |
| ㉑ | ★指定道路調書ＰＤＦファイル投入 | 要 | 不要 |  |
| ㉒ | 台帳記載事項証明のフォーマット修正 | 要 | 不要 | 台帳記載事項証明書様式（貴庁で定めたもの） |
| その他 | ㉓ | グローバルIPアドレスと  Google Mapsへの接続許可 | 許可 | 不許可 | （例：126.94.123.12） |

|  |
| --- |
| 通信欄 |

表２　定期報告設定概要

| № | 区分 | 内容 | 回答欄 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 特定建築物 | 主要用途 |  |
| 2 |  | 報告周期 |  |
| 3 |  | 報告書の審査結果 |  |
| 4 |  | 通知書の内容 |  |
| 5 |  | 統計調査票の内容 |  |
| 6 | 建築設備 | 種別 |  |
| 7 |  | 報告周期 |  |
| 8 |  | 報告書の審査結果 |  |
| 9 |  | 通知書の内容 |  |
| 10 |  | 統計調査票の内容 |  |
| 11 | 防火設備 | 種別 |  |
| 12 |  | 報告周期 |  |
| 13 |  | 報告書の審査結果 |  |
| 14 |  | 通知書の内容 |  |
| 15 |  | 統計調査票の内容 |  |

注意

主要用途　　　　：入力・検索時の選択肢として設定します。本システムの既存利用庁と同一の場合、「○○県と同じ」と記入いただければ、特定建築物については無記入で結構です。

報告周期　　　　：「３年毎」などと記入してください。

報告書の審査結果：「Ａ～Ｅの５区分」などと記入してください。

通知書の内容　　：「案内書」「督促状」などと記入してください。

統計調査票の内容：「報告件数等詳細報告」などと記入してください。

種別　　　　　　：「排煙設備」「非常照明」「防火扉」「防火シャッター」などと記入してください。入力・検索時の選択肢として設定します。本システムの既存利用庁と同一の場合、「○○県と同じ」と記入いただければ、建築設備・防火設備については無記入で結構です。なお、昇降機は機能が装備されていません。

別添提出資料

資料編　地図システムへの一括投入様式をご参照のうえ、提出するものに☑を入れてください。

　登録様式10\_位置情報yyyymmdd.xlsx

　登録様式11\_定期報告yyyymmdd.xlsx

　登録様式12\_管理メモyyyymmdd.xlsx

　登録様式14\_フォローアップyyyymmdd.xlsx

　登録様式20\_指定道路yyyymmdd.xlsx

　法務局より取得した登記事項要約書データ

　台帳記載事項証明書様式（貴庁で定めたもの）